

**HOTARARE**

**Nr. 34/30.06.2020**

**privind aprobarea Metodologiei privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă**

Consiliul Local Crevedia, județul Dâmbovița întrunit în sesiunea ordinară din data de 30.06.2020

**Având in vedere**

- Adresa nr. 5875/22.06.2020 înregistrată la Primăria Crevedia cu nr. 7712/22.06.2020, înaintată de către Instituția Prefectului - județul Dâmbovița;
- Referatul înaintat de către d-na Jalbă Elena Veronica - referent în cadrul Compartimentului Asistență Socială;
- Referatul de aprobare înaintat de primarul unității administrativ teritoriale;
- Proiectul de hotărâre nr. 37/25.06.2020, privind aprobarea Metodologiei privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă;
- Rapoartele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Crevedia;
- Prevederile art. 17 din Legea nr. 35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă
- Prevederile art. 67, art 112 alin (1) și alin (3), lit. "m" din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale;
- Prevederile art. 129 alin. (1), alin (2), lit. d) și alin (7), lit b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. "a" din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ:**

**HOTĂRĂȘTRE:**

**Art.1** – Se aproba Metodologia de acordare a unui ajutor financiar familiilor cu copii preșcolari pentru plata serviciilor oferite de bonă, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** – Prezenta hotarare va fi dusă la îndeplinire de către primarul comunei Crevedia prin Compartimentul de Asistență Socială, iar secretarul general delegat al UAT Crevedia o va aduce la cunostinta publica institutiilor: Prefecturii judetului Dambovita, Compartimentului Asistență Socială, Compartimentului Financiar

**PRESEDINTE DE SEDINTA,  
DĂVOUD RODICA**



**Secretar general del.,  
Durlă Simona Mariana**

Adoptata in sesiunea ordinară a C L Crevedia din data 30.06.2020 cu 14 voturi "pentru" 0 "abțineri" din cei 14 consilieri locali prezenti.

**METODOLOGIA**  
**privind acordarea unui ajutor financiar familiilor de pe raza comunei Crevedia, pentru**  
**plata serviciilor oferite de bonă**

Prezenta Metodologie stabilește, în acord cu prevederile Legii nr.35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă și, în funcție de specificul local, modalitatea de acordare a ajutorului financiar pentru plata bonelor familiilor cu domiciliul pe raza comunei Crevedia.

**Cap. I. Cadrul General.**

**Art. 1.** Pot beneficia de ajutorul financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă, astfel cum este prevăzut de Legea nr. 35/2020 (denumit în continuare ajutor financiar), în limita fondurilor bugetare anuale aprobate cu această destinație, persoanele care au în întreținere copii de vârstă preșcolară, ale căror venituri sunt de până la 3.500 lei pe membru de familie și care se află în una dintre următoarele situații:

- a) este părintele la care copilul locuiește în mod statornic;
- b) are calitatea de reprezentant legal al copilului și se ocupă de creșterea și îngrijirea acestuia;
- c) este persoana desemnată de părinte pentru întreținerea copilului, pe perioada absenței părinților, conform prevederilor art.104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Cap. II Dispoziții generale**

**Art. 2. (1)** Ajutorul financiar se acordă pentru fiecare copil de vârstă preșcolară, în funcție de nivelul veniturilor nete lunare pe membru de familie, după cum urmează:

- a) până la 2.100 lei - 710 lei;
- b) de la 2.101 lei până la 2.500 lei - 550 lei;
- c) de la 2.501 lei până la 3.000 lei - 390 lei;
- d) de la 3.001 lei până la 3.500 lei - 250 lei.

(2) Ajutorul financiar se acordă lunar, pentru fiecare copil de vârstă preșcolară.

(3) La determinarea venitului net lunar se ia în considerare media veniturilor nete realizate de beneficiar în ultimele 6 luni anterioare solicitării dreptului la ajutorul financiar, în condițiile art.8 alin.(1) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.3. (1)** Pentru a beneficia de ajutorul financiar, persoanele prevăzute la art.1 trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să fie cetățean român cu domiciliul în comuna Crevedia, cetățean al altui stat sau apatrid, cu domiciliul în România, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

b) sunt angajate cu contract individual de muncă ori în baza unui raport de serviciu, desfășoară activități independente, obțin venituri din drepturi de proprietate intelectuală, venituri din activități agricole, silvicultură sau piscicultură ori exercită o funcție de demnitate publică sau asimilată.

(2) Pot beneficia de ajutorul financiar și persoanele care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) lit. b) dacă îndeplinesc în mod cumulativ următoarele condiții:

a) sunt șomeri indemnizați sau sunt înregistrate în evidențele agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, la data solicitării, ca persoană în căutarea unui loc de muncă;

b) nu au refuzat maximum două oferte de muncă din partea agenției pentru ocuparea forței de muncă județene.

(3) Acordarea ajutorului financiar se efectuează numai pentru copilul care nu este înscris la creșă/grădiniță acreditată ( publică/privată) sau pentru care solicitantul nu a refuzat un loc la creșă/grădiniță acreditată ( publică/privată) de pe raza municipiului ori nu a retras copilul de la creșă/grădiniță acreditată ( publică/privată).

**Art. 4. Nu pot beneficia de ajutorul financiar** persoanele prevăzute la art. 1 care se află în una sau mai multe dintre următoarele situații:

- a) este asistent maternal profesionist în conformitate cu legislația în vigoare;
- b) copilul/copiii este/sunt în întreținerea acestor persoane, în temeiul art. 59 lit. b) din Legea nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) este asistentul personal al copilului sau beneficiază de indemnizația prevăzută la art.42 alin. (4) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) se află în perioada de concediu pentru creșterea copiilor în conformitate cu prevederile art. 2 sau 31 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 132/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- e) nu și-au achitat impozitele și taxele față de bugetul local pentru bunurile pe care le dețin în proprietate, potrivit dispozițiilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

### **Cap. III Acordarea dreptului la ajutorul financiar**

**Art. 5.** Ajutorul financiar se acordă pe bază de cerere (conform anexei) și documente doveditoare care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute prezenta metodologie privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă.

**Art. 6.** (1) Cererea și documentele doveditoare se depun și se înregistrează la Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Crevedia, într-un registru special.

(2) Documentele doveditoare sunt :

- a) copie după documentul de identitate al persoanei prevăzute la art. 1;
- b) copie după certificatul de naștere al copilului/copiilor pentru care se solicită ajutorul;
- c) copia documentului prin care se atestă calitatea de reprezentat legal al copilului/copiilor;
- d) adeverințe privind veniturile nete realizate în ultimele 6 luni de membrii familiei, eliberate, după caz, de angajator sau entitatea asimilată acestuia ori de organul fiscal, sau, în cazul persoanelor care desfășoară activități independente, obțin venituri din drepturi de proprietate intelectuală, venituri din activități agricole, silvicultură și piscicultură, declarația fiscală prevăzută de lege, pentru categoriile de venituri prevăzute la art. 3, pentru care Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, nu prevede emiterea unei decizii de impunere din partea organului fiscal central;
- e) copia documentului în baza căruia se desfășoară activitatea de bonă în condițiile art. 7 din Legea nr.167/2014.
- f) declarație pe proprie răspundere că copilul nu este înscris la creșă/grădiniță acreditată ( publică/privată) și că solicitantul nu a refuzat un loc la creșă/grădiniță acreditată ( publică/privată) de pe raza municipiului ori nu a retras copilul de la creșă/grădiniță acreditată ( publică/privată).

(3) Pentru persoanele prevăzute la art.3 alin.(2) cererea este însoțită de următoarele documente:

- a) documentele doveditoare prevăzute la alin. (2) lit. a)-c) și lit. e)-g);
- b) alte documente eliberate de Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă a Județului Dambovită.

**Art. 7.** (1) În vederea verificării condițiilor de acordare sau de respingere a cererii dreptului la ajutor financiar pentru plata bonelor, la nivelul Compartimentului de Asistența Socială se va desemna de către primarul unitatii administrativ teritoriale Crevedia o persoana, care va analiza fiecare dosar depus și va face propuneri în consecință.

(2) Persoana desemnata va intocmi referate justificative cu propunerile de acordare / respingere a dreptului in vederea emiterii dispozitiei primarului de aprobare / respingere a cererii.

(3) Verificarea cererilor însoțite de documentele justificative se analizează în ordinea înregistrării acestora.

4) Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate se realizează în baza:

- a) documentelor depuse de solicitant;

b) informațiilor existente în bazele de date ale autorităților administrației publice centrale sau locale;

c) altor documente, în funcție de situația în care se află solicitantul.

5) În cazul în care condițiile de acordare nu sunt îndeplinite, respingerea dreptului se realizează prin dispoziție a primarului.

**Art. 8.** (1) În vederea urmării respectării condițiilor de acordare a ajutorului financiar, solicitantul are obligația de a depune la Compartimentul de Asistența Socială, din 6 în 6 luni, o declarație pe propria răspundere privind menținerea condițiilor de acordare a ajutorului.

(2) Neîndeplinirea obligației prevăzute la alin. (1) în termen de maximum 30 de zile de la împlinirea termenului de 6 luni conduce la încetarea dreptului.

(3) Un nou drept poate fi stabilit după depunerea unei noi cereri și a documentelor doveditoare.

**Art. 9.** Acordarea dreptului sau respingerea cererii se realizează în termen de maximum 60 de zile de la depunerea cererii.

**Art. 10.** Dispoziția primarului se comunică în termen de 10 zile lucrătoare de la emitere.

**Art. 11.** Ajutorul financiar pentru plata bonelor se acordă începând cu luna următoare depunerii cererii, dar nu mai devreme de data la care bona își începe activitatea, rezultată din documentele justificative prezentate.

#### **Cap. IV. Modificarea cuantumului dispoziției de acordare a dreptului la ajutor financiar pentru plata bonelor**

**Art. 12.** (1) Dacă după acordarea dreptului la ajutor financiar pentru plata bonelor, apar schimbări în situația socioeconomică a persoanei prevăzute la art.1, în componența familiei acesteia sau referitoare la copii, aceasta are obligația ca în termen de maximum 10 zile să le comunice în scris, cu prezentarea documentelor justificative necesare, Compartimentului de Asistență Socială.

(2) Verificarea modificărilor prevăzute la alin. (1) se va face după parcurgerea aceluiași proceduri ca și în cazul acordării dreptului la ajutor financiar pentru plata bonelor.

(3) În situația în care modificările prevăzute la alin. (1) conduc la modificarea cuantumului ajutorului financiar, acesta se va stabili prin dispoziția primarului de modificare a cuantumului și se va comunica beneficiarului în termenul prevăzut la art. 10.

#### **Cap. VII Suspendarea plății ajutorului financiar**

**Art. 13.** (1) Sumele acordate cu titlu de ajutor financiar pentru plata bonelor se vor plăti lunar, prin transfer bancar, sau la casieria institutiei, în funcție de obținerea solicitantului.

(2) Suspendarea plății ajutorului financiar poate interveni în una dintre următoarele situații:  
a) ajutorul nu a fost ridicat în termen de 3 luni consecutiv;  
b) în caz de suspiciune sau sesizare privind modificarea condițiilor de acordare a dreptului la ajutor financiar.

(3) În situația prevăzută la alin. (1) lit. b) primarul dispune de reverificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate.

(4) În urma verificărilor efectuate, dacă se constată modificarea condițiilor care au stat la baza acordării dreptului la ajutor financiar, primarul dispune, după caz modificarea, (sau) încetarea dreptului și recuperarea sumelor încasate necuvenit.

(5) În situația în care în urma verificărilor se constată că se mențin condițiile de acordare, plata ajutorului financiar se reia, inclusiv pentru perioada de suspendare.

#### **Cap. VIII. Încetarea dreptului la ajutor financiar pentru plata bonelor**

**Art. 14.** (1) Încetarea dreptului intervine:

- a) la data împlinirii de către copil a vârstei de 6 ani;
- b) la data decesului copilului;
- c) la data la care copilul intră în sistemul de creșă/grădiniță sau părintele refuză un loc de creșă/grădiniță (publică/privată);
- d) la data încetării contractului de prestări servicii prevăzut la art 6 alin.2 lit.e);
- e) la data schimbării domiciliului în altă localitate;
- f) la cererea titularului;

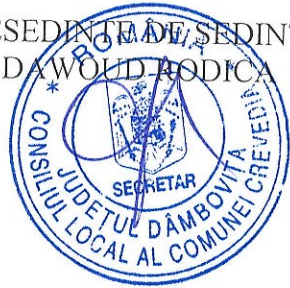
- g) se înregistrează situația prevăzută la art. 8 din prezenta metodologie;
- h) neîndeplinirii condițiilor de acordare;
- (2) Încetarea dreptului la ajutorul pentru plata bonelor se face prin dispoziția primarului.

**Cap. IX. Dispoziții finale**

**Art. 15.** Sumele încasate necuvenit cu titlu de ajutor financiar pentru plata bonelor se recuperează conform legii.

**Art. 16.** Ajutorul financiar pentru plata bonelor se va acorda în limita fondurilor bugetate anual aprobate cu această destinație în bugetul local al comunei Crevedia.

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
DĂWOLD RODICA



SECRETAR GENERAL DEL.  
DURLA SIMONA-MARIANA